

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 13/3/2026 của UBND tỉnh về tuyên truyền công tác cải cách hành chính tỉnh Gia Lai năm 2026, Sở Tài chính xây dựng Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2026 của Sở như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cung cấp thông tin, tuyên truyền, phổ biến tới công chức, viên chức và người lao động về công tác cải cách hành chính của Trung ương và của tỉnh.
- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của công chức, viên chức và người lao động trong quá trình thực thi công vụ, giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công đối với người dân, tổ chức, doanh nghiệp; nâng cao sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan nhà nước.

2. Yêu cầu

Nội dung thông tin, tuyên truyền bám sát chỉ đạo của Chính phủ, các cơ quan Trung ương, các Chương trình, Kế hoạch của tỉnh về cải cách hành chính, lồng ghép với các nội dung tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước.

Hoạt động thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính được tổ chức hiệu quả, thiết thực, kịp thời, thường xuyên; hình thức thông tin, tuyên truyền đa dạng, phong phú, phù hợp với nội dung tuyên truyền; ưu tiên ứng dụng mạnh mẽ công nghệ số, các nền tảng mạng xã hội và phương tiện truyền thông mới

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung

- Tuyên truyền về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của CCHC trong việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; vai trò, trách nhiệm của Người đứng đầu đối với việc triển khai nhiệm vụ CCHC; việc nâng cao ý thức kỷ luật, kỷ cương hành chính, tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; việc cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.
- Tuyên truyền về tình hình, tiến độ, kết quả sắp xếp tổ chức bộ máy và vận hành mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp; việc phân cấp, phân

quyền, phân định thẩm quyền giữa Chính phủ và chính quyền địa phương 2 cấp; những nhiệm vụ, giải pháp triển khai thực hiện để hệ thống hành chính hoạt động thông suốt, liên tục, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả.

- Tuyên truyền kết quả các Chỉ số đánh giá hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước như: Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI); Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX); Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS); Chỉ số đánh giá chuyển đổi số (DTI) và các Chỉ số khác.

- Cung cấp thông tin cho cơ quan truyền thông về kết quả phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; kết quả thực hiện cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh và nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh; việc thực hiện các giải pháp nâng cao Chỉ số Năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số công khai ngân sách tỉnh (POPI). Tuyên truyền kết quả chỉ số năng lực cạnh tranh cấp Sở, ban, ngành và địa phương trên địa bàn tỉnh (DDCI).

- Tuyên truyền về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, đặc biệt các thủ tục có liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh; việc tổ chức tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi tỉnh; đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

- Tuyên truyền về các nội dung liên quan phương pháp đổi mới cách đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh được ban hành tại Kế hoạch số 67/KH-UBND ngày 13/2/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Tuyên truyền các nội dung khác có liên quan đến công tác cải cách hành chính.

2. Hình thức

- Tuyên truyền miệng thông qua các buổi học Nghị quyết, các buổi họp giao ban, họp chi bộ, họp Đoàn thanh niên hàng tháng...

- Đăng tải các văn bản của Trung ương và của tỉnh về công tác cải cách hành chính trên Cổng thông tin điện tử của Sở; các nền tảng mạng xã hội phù hợp khác như Zalo, Signet, Facebook, Youtube,...

- Tiếp tục xây dựng và củng cố chuyên mục về cải cách hành chính trên cổng thông tin điện tử của Sở; viết các tin, bài đăng trên trang thông tin điện tử của cơ quan.

3. Viết tin, bài về công tác CCHC

Giao các phòng, đơn vị thuộc Sở viết tin, bài gửi Văn phòng UBND tỉnh như sau:

- + Phòng Tài chính hành chính sự nghiệp: quý I/2026.
- + Trung tâm Xúc tiến đầu tư: quý II/2026.
- + Phòng Quản lý giá và Công sản: quý III/2026.

+ Phòng Tổng hợp: quý IV/2026

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm tuyên truyền, phổ biến nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của công chức, viên chức và người lao động trong phòng mình về công tác cải cách hành chính.

2. Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thực hiện tốt các nội dung trong kế hoạch này. Đồng thời, thường xuyên theo dõi, kiểm tra và tổng hợp báo cáo định kỳ hàng quý, 6 tháng, một năm về tình hình thực hiện cải cách hành chính của Sở./

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP

pc

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Đặng Thu Hương