

KẾ HOẠCH

Ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng của Sở Tài chính tỉnh Gia Lai năm 2021.

I. CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH.

Căn cứ Quyết định số: 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số: 169/QĐ-UBND ngày 05/4/2019 về việc ban hành bộ tiêu chí và Phương pháp đánh giá mức độ Chính quyền điện tử các cấp trên địa bàn tỉnh Gia Lai; Kế hoạch số: 648/KH-UBND ngày 29/03/2019 về hành động thực hiện Nghị quyết số: 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến 2025; Quyết định số: 937/QĐ-UBND ngày 29/12/2017 của UBND tỉnh Gia Lai về việc phê duyệt Kiến trúc Chính quyền điện tử tỉnh Gia Lai; Quyết định số: 41/2016/QĐ-UBND ngày 30/9/2016 UBND tỉnh Gia Lai về việc ban hành Quy chế bảo đảm an toàn thông tin mạng trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Gia Lai; Quyết định số: 468/QĐ-UBND ngày 06/6/2017 về việc ban hành quy định về ứng phó sự cố an toàn thông tin mạng trên địa bàn tỉnh Gia Lai; Kế hoạch số: 2050/KH-UBND ngày 14/9/2018 của UBND tỉnh Gia Lai về việc ứng phó sự cố bảo đảm an toàn thông tin mạng trên địa bàn tỉnh Gia Lai; Công văn số: 2115/UBND-KGVX ngày 24/9/2018 về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số: 14/CT-TTg ngày 25/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao năng lực phòng chống phần mềm độc hại; Công văn số: 370/UBND-KGVX ngày 21/02/2019 của UBND tỉnh Gia Lai về việc triển khai Quyết định số: 1017/QĐ-TTg ngày 14/8/2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt đề án giám sát an toàn thông tin mạng đối với hệ thống dịch vụ công nghệ thông tin phục vụ Chính phủ điện tử đến năm 2020 định hướng đến năm 2025.

Căn cứ Kế hoạch số: 27/KH-STC ngày 28/9/2020 của Sở Tài chính về việc Ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng của Sở Tài chính tỉnh Gia Lai giai đoạn 2021-2025.

II. MỤC TIÊU

Tiếp tục triển khai sử dụng có hiệu quả các hệ thống ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính của tỉnh như: Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành; hệ thống một cửa điện tử; hệ thống thư điện tử công vụ tỉnh Gia Lai; tiếp tục triển khai số hóa, ký số toàn bộ văn bản (trừ văn bản mật) trước khi luân chuyển trên Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành.

Tăng cường công tác công khai thông tin, công khai kết quả giải quyết thủ tục hành chính, công khai dự toán, quyết toán ngân sách địa phương trên Trang Thông tin điện tử Sở Tài chính.

Triển khai sử dụng đồng bộ, có hiệu quả các ứng dụng chuyên ngành do Bộ Tài chính chuyển giao như: Hệ thống Thông tin Quản lý Ngân sách và Kho bạc (TABMIS); tra cứu giao dịch dở dang; quản lý ngân sách (QLNS 8.0); kho Thu chi ngân sách nhà nước; trao đổi thông tin (TĐTT); cấp mã số Quan hệ ngân sách, mã số Đầu tư xây dựng cơ bản; tổng hợp thông tin tính chỉ số ICT index; phần mềm báo cáo thống kê; phần mềm quản lý tài sản 3.0; phần mềm nước sạch nông thôn; cơ sở dữ liệu quốc gia về giá; cũng như các phần mềm ứng dụng công nghệ thông tin do tỉnh xây dựng như: Phần mềm Quản lý tài sản công; cơ sở dữ liệu về giá, phần mềm hệ thống thông tin tài chính đơn vị hành chính sự nghiệp tỉnh Gia Lai.

Đảm bảo hạ tầng kỹ thuật công nghệ để triển khai các ứng dụng cũng như các biện pháp bảo mật, an toàn, an ninh thông tin trên toàn bộ các hệ thống ứng dụng được vận hành tại Sở Tài chính.

III. NHIỆM VỤ

1. Phát triển hạ tầng kỹ thuật.

Rà soát, đánh giá tình hình vận hành hệ thống máy chủ, các thiết bị mạng, thiết bị lưu trữ tập trung để hệ thống máy chủ hoạt động an toàn, đảm bảo tính sẵn sàng cung cấp dịch vụ của hệ thống thông tin Sở Tài chính. Thực hiện thường xuyên việc bảo trì, bảo dưỡng, thay thế trang thiết bị công nghệ thông tin của Phòng máy chủ cũng như máy tính, thiết bị ngoại vi của cán bộ công chức thuộc Sở.

2. Phát triển ứng dụng, dịch vụ.

Duy trì, khai thác có hiệu quả các ứng dụng phục vụ công tác chuyên môn của Sở Tài chính, cụ thể các phần mềm: Cơ sở dữ liệu về giá trên địa bàn tỉnh Gia Lai; phần mềm Quản lý tài sản công tỉnh Gia Lai và phần mềm Hệ thống thông tin tài chính đơn vị hành chính sự nghiệp tỉnh Gia Lai.

Thực hiện tiếp nhận, xử lý và luân chuyển văn bản trên Hệ Quản lý văn bản và điều hành, đảm bảo 100% văn bản được cập nhật trên hệ thống; tiếp nhận và cập nhật hồ sơ thủ tục hành chính lên hệ thống một cửa điện tử để giải quyết và liên thông đến trang một cửa điện tử của UBND tỉnh nhằm công khai tình trạng giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. Đồng thời, tăng cường hiệu quả triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến đến người dân, doanh nghiệp.

3. Bảo đảm an toàn thông tin.

Thực hiện nghiêm các quy định về an toàn, bảo mật các hệ thống thông tin theo quy định tại các Quyết định: Quyết định số: 75/QĐ-STC ngày 02/6/2020 của Sở Tài chính Gia Lai Về việc Ban hành Quy chế quản lý, vận hành, sử dụng Hệ thống thông tin và đảm bảo an toàn thông tin mạng trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của Sở Tài chính Gia Lai; Quyết định số: 97/QĐ-STC ngày 10/7/2020 của Sở Tài chính Gia Lai về việc Phê duyệt cấp độ an toàn các hệ thống thông tin hiện đang vận hành tại Sở Tài chính.

Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức và trang bị kỹ năng cơ bản về an toàn thông tin cho cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan.

4. Phát triển nguồn nhân lực.

Đào tạo cho cán bộ công chức sử dụng các hệ thống ứng dụng công nghệ thông tin do Sở Tài chính quản lý, vận hành như: phần mềm cơ sở dữ liệu về giá, phần mềm Quản lý tài sản công, phần mềm Hệ thống thông tin tài chính đơn vị hành chính sự nghiệp tỉnh Gia Lai...

Cử cán bộ chuyên trách công nghệ thông tin và cán bộ nghiệp vụ tham gia các khóa đào tạo về công nghệ thông tin do Bộ Tài chính và Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Giao Phòng Tin học Thống kê chủ trì phối hợp với Văn phòng Sở và các Phòng chuyên môn thuộc Sở tham mưu triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch, báo cáo Giám đốc Sở tiến độ thực hiện và đề xuất các giải pháp kịp thời, cần thiết để bảo đảm việc thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ của Kế hoạch.

V. DANH MỤC NHIỆM VỤ, DỰ ÁN VÀ DỰ KIẾN KINH PHÍ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH.

Nội dung chi tiết theo Phụ lục đính kèm.

Trên đây là Kế hoạch Ứng dụng công nghệ thông tin năm 2021 của Sở Tài chính tỉnh Gia Lai./.

Nơi nhận:

- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Giám đốc và các PGĐ;
- VP và các Phòng thuộc sở (thực hiện);
- Lưu VT, THTK

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Thị Huệ

**TỔNG HỢP DANH MỤC NHIỆM VỤ/DỰ ÁN THỰC HIỆN ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN CỦA SỞ TÀI CHÍNH GIA LAI
NĂM 2021**

(Kèm theo Kế hoạch số: 31/KH-STC ngày 12/10/2020 của Sở Tài chính)

Số TT	Tên nhiệm vụ, dự án	Lĩnh vực ứng dụng	Dự án chuyển tiếp hay dự án mới	Mục tiêu đầu tư	Dự kiến tổng mức đầu tư (triệu đồng)
TỔNG CỘNG					765
1	Bảo trì, bảo dưỡng, sửa chữa thiết bị công nghệ thông tin.	Hạ tầng kỹ thuật	Nâng cấp, mở rộng	Đảm bảo hạ tầng kỹ thuật để cung cấp ứng dụng/dịch vụ công nghệ thông tin.	150
2	Kinh phí vận hành, nâng cấp phần mềm Cơ sở dữ liệu về giá tỉnh Gia Lai.	Phần mềm ứng dụng	Nâng cấp, mở rộng	Đảm bảo phần mềm hoạt động ổn định, nâng cấp, chỉnh sửa theo yêu cầu công tác chuyên môn.	241
3	Kinh phí vận hành, nâng cấp phần mềm Quản lý tài sản công tỉnh Gia Lai.	Phần mềm ứng dụng	Nâng cấp, mở rộng	Đảm bảo phần mềm hoạt động ổn định, nâng cấp, chỉnh sửa theo yêu cầu công tác chuyên môn.	324
4	Thuê đường truyền internet và đường truyền leadline kết nối đến hạ tầng truyền thông ngành tài chính.	Hạ tầng mạng	Nâng cấp, mở rộng	Cung cấp dịch vụ internet và kết nối đến hạ tầng truyền thông của ngành.	50